

Regulamin serwisu esalonfryzjerski.pl

1. Postanowienia ogólne

- 1.1. Niniejszy regulamin (dalej: "**Regulamin**") określa zasady korzystania z portalu internetowego "esalonfryzjerski.pl" dostępnego pod adresem: **www.esalonfryzjerski.pl** (dalej: "**Portal**").
- 1.2. Właścicielem Portalu jest firma "**eRezerwujesz Damian Wolnik**" z siedzibą pod adresem Stoszowice 61A, 57-213 Stoszowice, prowadząca działalność gospodarczą pod numerem NIP: 8871813294, REGON: 364565177 (dalej: "**Administrator**"). Kontakt z administratorem serwisu możliwy jest za pośrednictwem adresu e-mail: kontakt@esalonfryzjerski.pl.
- 1.3. Serwis działa na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 1.4. Korzystanie z Portalu oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.

2. Definicje

- 2.1. "**Użytkownik**" – osoba, która zarejestrowała konto na Portalu.
- 2.2. "**Klient**" – osoba, która dokonuje rezerwacji wizyt bez rejestracji konta.
- 2.3. "**Salon**" – podmiot oferujący usługi z branży beauty, który jest zarządzany przez Użytkownika.

3. Zakres usług

- 3.1. Portal umożliwia Użytkownikowi prezentację informacji o prowadzonej działalności, zarządzanie grafikami oraz rezerwacjami.
- 3.2. Funkcjonalności domyślnie niedostępne (tzw. premium), w tym tworzenie grafików i terminarzy, są dostępne jedynie dla Użytkowników posiadających konto o aktywnym statusie premium.
- 3.3. Każdy nowo zarejestrowany Użytkownik może skorzystać jednorazowo z 30-dniowego darmowego dostępu do funkcji premium.
- 3.4. Użytkownik może zarządzać rezerwacjami, tworzyć rezerwacje w imieniu klientów oraz odwoływać je.
- 3.5. Użytkownicy mogą blokować numery telefonów, uniemożliwiając wybranym klientom dokonywanie dalszych rezerwacji (tzw. czarna lista).
- 3.6. Portal integruje się z zewnętrznym API SMS, umożliwiając powiadamianie klientów w formie wiadomości SMS na podany numer telefonu o statusie rezerwacji.
- 3.7. Portal automatycznie wysyła wiadomości e-mail z potwierdzeniem rezerwacji, opisem procesu odwołania rezerwacji oraz prośbą o wystawienie opinii na temat wykonanych usług.

4. Rejestracja i korzystanie z konta – Użytkownik

- 4.1. Rejestracja jest możliwa po zaakceptowaniu niniejszego Regulaminu oraz Polityki Prywatności, które są dostępne na stronie rejestracji.
- 4.2. Użytkownik zobowiązany jest do podania prawdziwych danych podczas rejestracji i ich aktualizowania w przypadku zmian.
- 4.3. Założenie konta w serwisie wymaga podania: imienia i nazwiska, adresu e-mail, numeru telefonu, nazwy firmy oraz numeru NIP firmy.
- 4.4. Po wypełnieniu formularza rejestracyjnego na podany adres e-mail wysyłana jest wiadomość z linkiem aktywacyjnym.
- 4.5. Logowanie odbywa się za pomocą adresu e-mail i hasła.

- 4.6. Użytkownik może w dowolnym momencie usunąć swoje konto z poziomu aplikacji, korzystając z opcji dostępnej w panelu ustawień po zalogowaniu.
- 4.7. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo swojego konta i hasła.

5. Rezerwacja wizyt - Klient

- 5.1. Klient może rezerwować wizyty w Salonach dostępnych na Portalu.
- 5.2. Rezerwacja jest dokonywana na podstawie podania imienia, nazwiska, numeru telefonu i adresu e-mail oraz potwierdzenia rezerwacji kodem SMS (dla użytkowników anonimowych).
- 5.3. Użytkownik zobowiązany jest do przestrzegania godzin rezerwacji.
- 5.4. Anulowanie wizyty możliwe jest tylko w określonym czasie przed jej rozpoczęciem (zgodnie z regulaminem portalu).

6. Ograniczenia i zasady korzystania

- 6.1. Zabronione jest:
 - wielokrotne korzystanie z darmowego 30-dniowego pakietu premium (weryfikacja na podstawie adresu e-mail),
 - spamowanie, publikowanie treści wulgarnych lub naruszających przepisy prawa,
 - nadużywanie funkcji rezerwacyjnych w celu zakłócania działania serwisu.
- 6.2. Klient może dokonać tylko jednej rezerwacji na dany dzień w danym Salonie.
- 6.3. Klient, który trzykrotnie nie stawi się na umówioną wizytę, zostanie automatycznie dodany do czarnej listy salonu.
- 6.4. Klient, którego numer telefonu zostanie użyty do 5 rezerwacji w ciągu 24 godzin, zostanie globalnie zablokowany w celu zapobieżenia atakom mającym na celu zakłócenie działalności serwisu.

7. Niedozwolone zachowania

- 7.1. Użytkownik zobowiązany jest korzystać z Portalu w sposób zgodny z prawem, Regulaminem oraz dobrymi obyczajami.
- 7.2. Zakazane są, w szczególności, następujące działania:
 - przesyłanie treści bezprawnych,
 - naruszanie prywatności innych Użytkowników,
 - próby uzyskania dostępu do zasobów nieprzeznaczonych dla Użytkownika,
 - dodawanie opinii o wykonanych usługach niezgodnych z prawdą,
 - próby zaburzenia prawidłowego działania Portalu,
 - próby pozyskiwania danych do celów innych niż tematyka Portalu,
 - działania noszące znamiona czynów nieuczciwej konkurencji, w szczególności próby podszywania się pod Administratora lub działanie na jego szkodę,
 - naruszanie praw autorskich do elementów, treści Portalu.
- 7.3. W razie stwierdzenia niedozwolonego korzystania z Portalu przez Użytkownika, Administrator wyśle do Użytkownika upomnienie.
- 7.4. W razie powtórnego niedozwolonego korzystania z Portalu, Administrator może wypowiedzieć umowę o obsługę konta Użytkownika ze skutkiem natychmiastowym, co powoduje utratę dostępu do funkcji Portalu dostępnych dla Użytkownika posiadającego konto. W tej sytuacji również nie przysługuje zwrot za pozostały okres premium.

8. Płatności, zwroty i reklamacje

- 8.1. Płatności za usługi realizowane przez Portal na rzecz Użytkownika (zakup pakietu premium) są dokonywane poprzez zewnętrzną bramkę płatniczą lub poprzez przelew bankowy na konto firmowe Administratora.
- 8.2. Wszystkie płatności są zabezpieczone i realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 8.3. Użytkownik otrzymuje fakturę VAT za zakupione usługi zgodnie z przepisami prawa.
- 8.4. Użytkownik może wykupić dostęp do funkcji premium w formie abonamentu na okres 1, 3 lub 6 miesięcy.
- 8.5. Dostęp premium jest aktywowany natychmiast po zaksięgowaniu płatności.
- 8.6. Z uwagi na charakter usługi, Użytkownik wyraża zgodę na rozpoczęcie jej świadczenia natychmiast po dokonaniu płatności. W związku z tym, zgodnie z art. 38 pkt 1 ustawy o prawach konsumenta, Użytkownik traci prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni.
- 8.7. W przypadku, gdy usługa nie jest dostępna lub nie może być zrealizowana z przyczyn technicznych, Użytkownik może zgłosić **reklamację**, która zostanie rozpatrzona indywidualnie:
 - 8.7.1. Termin na zgłoszenie reklamacji to 2 lata licząc od dnia zakupu usługi.
 - 8.7.2. Termin udzielenia odpowiedzi na zgłoszenie to maksymalnie 14 dni kalendarzowych licząc od następnego dnia po otrzymaniu reklamacji.
 - 8.7.3. Formy zgłoszenia reklamacji:
 - wiadomość e-mail na adres reklamacje@esalonfryzjerski.pl
 - korespondencyjnie na adres firmy
 - 8.7.4. Reklamacja powinna zawierać:
 - Imię, Nazwisko oraz Adres osoby zgłaszającej reklamację
 - Opis przedmiotu reklamacji oraz dowód zakupu
 - Opis wady lub niezgodności
 - Określenie żądania np. zwrot kosztów
 - Podpis reklamującego, jeśli reklamacja złożona jest w formie pisemnej

9. Odpowiedzialność i prawa serwisu

- 9.1. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek straty, szkody lub przerwy w działaniu Portalu, które wynikają z przyczyn technicznych niezależnych od Administratora (np. awarie sprzętu, problemy z połączeniem internetowym).
- 9.2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowości w realizacji rezerwacji spowodowane działaniem Użytkownika/Salonu.
- 9.3. Administrator może usunąć treści naruszające regulamin, w tym wulgaryzmy lub treści obraźliwe.

10. Prawa własności intelektualnej

- 10.1. Logo Portalu oraz wszystkie materiały dostępne na Portalu, w tym teksty, zdjęcia i grafiki, są własnością Administratora i chronione są przepisami prawa autorskiego.
- 10.2. Użytkownik zobowiązuje się do niekopiowania, modyfikowania ani wykorzystywania w jakikolwiek sposób materiałów dostępnych na Portalu bez zgody Administratora.
- 10.3. Użytkownik zapewnia, że posiada prawa do dodanych przez niego treści (np. zdjęcia, opisy usług) oraz zgadza się na ich wykorzystanie w ramach działania Portalu.

11. Ochrona danych osobowych

- 11.1. Administrator przetwarza dane osobowe Użytkowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (RODO) oraz Polityką Prywatności(dokument dostępny pod adresem <https://esalonfryzjerski.pl/Docs/PolitykaPrywatnosci.pdf>).
- 11.2. Użytkownik ma prawo do wglądu, zmiany lub usunięcia swoich danych osobowych w każdej chwili.

12. Postanowienia końcowe

- 12.1. Administrator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu w dowolnym momencie. Zmiany będą publikowane na stronie internetowej Portalu i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ich ogłoszenia. Korzystanie z Portalu po zmianie regulaminu oznacza jego akceptację.
- 12.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy prawa polskiego.
- 12.3. Wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.